

Checkliste zum Abhaken zur Vorbereitung für die Arbeitnehmersveranlagung (ANV)

ACHTUNG: Nur lohnsteuerpflichtige Personen können die Arbeitnehmersveranlagung durchführen!

- o Zeitgerechte Anmeldung bei den Obleuten Ihrer Ortsgruppe bzw. online mittels Link auf www.noe-senioren.at oder telefonisch bei NÖs Senioren 02742/9020-4060 (MO-MI 9-15 Uhr)

Welche Ausgaben (Steuerabsetzposten) können berücksichtigt werden:

SONDERAUSGABEN:

- o Freiwillige Zusatzversicherungen (Personenversicherung vor 01.01.2016 abgeschlossene Verträge)
- o Kreditrückzahlungen für Wohnraumschaffung, Sanierung von Objekten (Vertragsabschluss od. Baubeginn vor 01.01.2016)

WERBUNGSKOSTEN:

- o Mitgliedsbeitrag NÖs Senioren
- o Gewerkschaftsbeiträge

AUSSERGEWÖHNLICHE BELASTUNGEN:

- o Arzt- und Krankenhaushonorare
- o Fahrtkosten zum Arzt od. ins Spital (Fahrtenbuch od. KM- Aufstellung)
- o Kosten für Medikamente, Rezeptgebühren, Behandlungsbeiträge
- o Krankheitskosten und Heilbehelfe (Zahnersatz, Sehbehelfe, Hörgeräte, Kurkosten, Heilbehandlungen, Psychotherapie, Gehbehelfe, Mieder, Kompressionsstrümpfe, Diätverpflegung, ...)
- o Pflegeheimkosten oder Kosten für häusliche Betreuung (Pflegegeldbezug, Nachweis einer Behinderung)
- o Begräbniskosten inkl. Grabstein
- o Katastrophenschäden (Hochwasser od. Naturkatastrophen)
- o Badumbau bei Behinderung

Folgende Unterlagen/Belege sind zur ANV unbedingt mitzubringen:

- o Zugangsdaten Finanzonline (Benutzername, persönlicher Code)
- o Bankverbindung (IBAN und BIC)
- o Sämtliche Belege über die Steuerabsetzposten nach Jahren sortiert und aufgelistet

Falls vorhanden:

- o Behindertenpass, Parkausweis
- o Pfelegeldbescheid
- o Bei Sterbefällen Einantwortungsbescheid, Belege über Begräbniskosten

Bitte beachten Sie, dass wir die Arbeitnehmersveranlagung nur mit vollständig mitgeführten Unterlagen und Belegen erledigen können, und dass **keine Einkommenssteuererklärungen durchgeführt werden können.**

